

UMOWA O OBSŁUGĘ INFORMATYCZNO-SERWISOWĄ

zawarta w dniu 1 kwietnia 2025 r. pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Ustroniu Morskim,
z siedzibą przy ul. Nadbrzeżnej 20, 78-111 Ustronie Morskie,
NIP: 671 10 46 123, REGON: 001014560,
reprezentowanym przez:
Sylwię Chyłę – Dyrektora,
– zwaną dalej „Zamawiającym”,

a



zwanymi łącznie **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług **obsługi informatyczno-serwisowej**, obejmujących w szczególności:
 1. bieżące utrzymanie i konserwację sprzętu komputerowego, sieci komputerowej oraz urządzeń peryferyjnych,
 2. instalację, konfigurację i aktualizację oprogramowania,
 3. usuwanie awarii i usterek sprzętu oraz oprogramowania,
 4. doradztwo techniczne i informatyczne,
 5. nadzór nad prawidłowym działaniem systemów informatycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i branżowej.

§ 2. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony – od dnia **1 kwietnia 2025 r.** do dnia **31 grudnia 2025 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy z **zachowaniem prawa do wypowiedzenia z dnia na dzień**, bez podania przyczyny.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **3 075,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemdziesiąt pięć złotych 00/100)** brutto miesięcznie.
2. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie **14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu**, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, że kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 4. Obowiązki Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- świadczenia usług w sposób zapewniający ciągłość pracy systemów informatycznych,
- reagowania na zgłoszenia Zamawiającego nie później niż w ciągu 24 godzin od ich otrzymania,
- zachowania poufności danych oraz informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy.

2. **Zamawiający** zobowiązuje się do:

- udostępnienia Wykonawcy infrastruktury informatycznej w zakresie niezbędnym do wykonania usług,
- terminowego regulowania należności wynikających z niniejszej umowy.

§ 5. Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek nienależytego wykonania umowy, w granicach rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Wykonawca nie odpowiada za awarie wynikłe z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności z winy użytkownika lub działania siły wyższej.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.



4. Strony zgodnie oświadczają, że zapoznały się z treścią umowy, rozumieją jej znaczenie i postanowienia, oraz podpisują ją dobrowolnie.

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Kultury w Ustroniu Morskim

Sylvia Chyla

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
w Ustroniu Morskim

GLÓWNA KSIĘGOWA

Małgorzata Drabent

.....
(podpis i pieczęć)

WYKONAWCA:

Rainbow Polska Sp. z o.o.



.....
(podpis i pieczęć)

Marta Thiele Staszewska
ADWOKAT



ROZWIĄZANIE UMOWY

zawartej w dniu 1 kwietnia 2025 r.
pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Ustroniu Morskim,

ul. Nadbrzeżna 20, 78-111 Ustronie Morskie,

NIP: 671 10 46 123, REGON: 001014560

reprezentowanym przez:

Sylwię Chylę – Dyrektora,

– zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Rainbow Polska Sp. z o.o.,

ul. Giełdowa 8A/12, 78-111 Ustronie Morskie,

NIP: 671 184 4994, REGON: 387835621,

reprezentowaną przez:



§ 1.

Na podstawie § 2 ust. 2 Umowy o obsługę informatyczno-serwisową zawartej pomiędzy Stronami w dniu 1 kwietnia 2025 r.,

Zamawiający oświadcza o rozwiązaniu przedmiotowej umowy z dniem 30 września 2025 r.

§ 2.

Strony potwierdzają, że z dniem wskazanym powyżej wszelkie wzajemne zobowiązania wynikające z Umowy wygasają, z wyjątkiem obowiązku rozliczenia należnego wynagrodzenia za okres faktycznego świadczenia usług do dnia rozwiązania Umowy.

§ 3.

Niniejsze oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Kultury w Ustroniu Morskim

Sylwia Chyla

Dyrektor

Gminnego Ośrodka Kultury
w Ustroniu Morskim

(podpis i pieczęć)

GLÓWNA KSIĘGOWA

Małgorzata Drabent

WYKONAWCA:

Rainbow Polska Sp. z o.o.

(podpis i pieczęć)

Marta Triśko Straszewska
ADWOKAT