

Zarządzenie nr 9/2026

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ustroniu Morskim
z dnia 01 kwietnia 2026 r.

w sprawie powołania Administratora Systemu KSeF (Krajowego Systemu e-Faktur) oraz zasad nadawania uprawnień dla użytkowników Systemu KSeF w Gminnym Ośrodku Kultury w Ustroniu Morskim.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z §4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. z 2021 r. poz. 2481 z późn. zm.) oraz §19 ust. 2 pkt. 4 i 7 lit a) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W związku ze złożonym zawiadomieniem ZAW-FA o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur upoważniam Główną księgową Gminnego Ośrodka Kultury w Ustroniu Morskim do pełnienia funkcji osoby uprawnionej do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w oprogramowaniu interfejsowym, zwanym dalej KseF.

2. Do zadań osoby uprawnionej, o której mowa w ust. 1 należy pełnienie funkcji Administratora Systemu KSeF w zakresie właściwości podatnika – Gminny Ośrodek Kultury w Ustroniu Morskim, w tym w szczególności do:

a) nadawania uprawnień,

3. W celu zapewnienia ciągłości działania systemu KSeF upoważniam pracownika administracji do pełnienia w zastępstwie funkcji Administratora Systemu KSeF w zakresie właściwości podatnika – GOK, któremu uprawnienia zostaną nadane przez Administratora Systemu KSeF, o którym mowa w ust. 1.

§ 2.

1. KSeF umożliwia wystawianie, odbieranie i przeglądanie e-Faktur podatnikom i podmiotom uprawnionym przez tych podatników. Aplikacja posiada również

dodatkowe funkcjonalności ułatwiające obsługę e-Faktur (podgląd, pobieranie na dysk lokalny e-Faktury, weryfikację statusu wysyłki e-Faktury, pobranie Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO) oraz zarządzania uprawnieniami. Dodatkowo aplikacja umożliwia bez konieczności logowania podgląd e-Faktury oraz weryfikację statusu wysyłki i możliwość pobrania UPO KSeF.

2. Dostęp do KSeF następuje za pośrednictwem dedykowanej strony utworzonej przez Ministerstwo Finansów: ksef.podatki.gov.pl.

§ 3.

Nadawanie, zmiana lub odebranie uprawnień następuje z zastosowaniem specyfikacji KSeF, po weryfikacji posiadanych uprawnień.

§ 4.

1. Administratorem jednostki będzie dyrektor tej jednostki lub osoba przez niego upoważniona.
2. Uprawnienie do pełnienia roli administratora jednostki nadaje Administrator Systemu KSeF, o którym mowa w § 1.
3. Uprawnienia do korzystania z systemu KSeF dla pracowników, zgodnie z wykonywanym zakresem czynności, nadaje lub odbiera administrator jednostki.
4. Uprawnienia do korzystania z systemu KSeF dla pracowników GOK Ustronie Morskie nadaje Administrator Systemu KSeF. Uprawnienia nadawane są zgodnie z wykonywanym zakresem czynności poszczególnych pracowników.

§ 5.

Użytkownicy posiadający uprawnienia do pracy w KSeF zobowiązani są do wygenerowania certyfikatu KSeF, który umożliwi ich uwierzytelnianie w systemie od 1 kwietnia 2026 r. Certyfikaty wygenerowane na poszczególne osoby fizyczne upoważnione do korzystania z KSeF umożliwią bezpośrednią identyfikację tych osób w zakresie czynności wykonanych w KSeF.

§ 6.

1. W kontekście prawidłowej pracy i zawartych danych w systemie KSeF, każdy użytkownik systemu KSeF powinien zapoznać się w szczególności z:
a) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur,

b) Podręcznikami KSeF oraz podręcznikiem użytkownika Modułu Certyfikatów i Uprawnień MCU,

c) niniejszym zarządzeniem.

2. Mając na uwadze, że System KSeF jest systemem informatycznym, w ramach którego przetwarzany jest szeroki zakres danych, każdy użytkownik powinien przestrzegać:

a) zasad bezpiecznego uwierzytelnienia się,

b) regulacji wewnętrznych obowiązujących w danej jednostce organizacyjnej dotyczących bezpiecznej pracy w systemach informatycznych oraz ochrony danych osobowych,

c) obowiązku zgłaszania do administratora jednostki wszelkich incydentów mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie systemu.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu księgowemu GOK.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sylvia Chyła
Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
w Ustroniu Morskim